



Convocatòria per a la inscripció en la Base de dades del professorat. Formació de Directius

D'acord amb la Instrucció 2/2015 del director de l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP) per organitzar la inscripció telemàtica del personal docent i col·laborador de l'EBAP, millorar-ne la pedagogia, avaluar-ne la tasca docent i fer transparents els processos vinculats, s'obre la convocatòria per a la inscripció en la Base de dades del professorat de l'EBAP per al desenvolupament de la Formació de Directius de diverses matèries corresponents a l'àrea de gestió de l'organització i innovació, i a l'àrea de comunicació i habilitats personals.

La inscripció dels docents es farà en l'àrea o àrees formatives que corresponguin i, específicament, en la matèria o matèries que puguin impartir d'acord amb la seva formació o experiència.

Així mateix, d'acord amb la Instrucció 2/2015 esmentada, en aquesta convocatòria s'estableix el procediment per a la inscripció en la Base de dades de professorat acreditat.

1. Àmbit de la convocatòria

1.1. Aquesta convocatòria afecta, d'una banda, a l'àrea de gestió de l'organització i innovació, i, de l'altra, a l'àrea de comunicació i habilitats personals.

1.2. Les matèries objecte d'aquesta convocatòria corresponents a l'àrea de gestió de l'organització i innovació són les següents:

GOIGU1	Gestió de la unitat. Visió estratègica
GOIGU2	Gestió de la unitat. Planificació i organització
GOIGU3	Gestió de la unitat. Orientació als resultats i orientació a la qualitat
GOICE1	Conducta ètica. Fonaments ètics i deontològics
GOICE2	Conducta ètica. Conducta ètica professional
GOICE3	Conducta ètica. Conducta ètica de relació
GOICE4	Conducta ètica. Conducta ètica en el lloc de treball
GOICE5	Conducta ètica. Drets civils i polítics
GOICE6	Conducta ètica. Escrutini independent
GOIAL1	Altres. Transparència
GOIAL2	Altres. Innovació



1.3. Les matèries objecte d'aquesta convocatòria corresponents a l'àrea de comunicació i habilitats personals són les següents:

CHPLID1	Lideratge de persones. Direcció i desenvolupament de les persones
CHPLID2	Lideratge de persones. Treball en equip i treball en xarxa
CHPAP1	Autogestió personal. Flexibilitat i gestió del canvi
CHPAP2	Autogestió personal. Compromís amb el servei públic i l'organització
CHPAP3	Autogestió personal. Actualització professional i millora contínua
CHPGU1	Gestió de la unitat. Anàlisi de problemes i presa de decisions
CHPIR1	Influència i relació. Comunicació, persuasió i influència
CHPIR2	Influència i relació. Orientació a la ciutadania
CHPAL1	Altres. Motivació
CHPAL2	Altres. Creativitat
CHPAL3	Altres. Intel·ligència emocional i gestió de conflictes
CHPAL4	Altres. Capacitat de negociació i consens
CHPAL5	Altres. Habilitats digitals

2. Presentació de sol·licituds

2.1. El termini per a la presentació de sol·licituds és de deu dies hàbils, del 22 d'abril al 3 de maig.

2.2. Les sol·licituds s'han d'enviar mitjançant el formulari electrònic disponible a la pàgina web <<http://ebap.caib.es>>.

3. Requisits per a la inscripció en la Base de dades general del professorat

3.1. Es poden inscriure en la Base de dades general del professorat els aspirants que acreditin la titulació acadèmica, l'experiència professional, els mèrits i la capacitat docent per impartir les matèries objecte d'aquesta convocatòria.

3.2. Per ser inscrits en la Base de dades general del professorat, els aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Tenir formació acreditada per impartir amb suficiència els continguts acadèmics d'un mínim de 100 hores en l'àrea de coneixement corresponent, i/o una experiència professional relacionada amb l'àrea de coneixement corresponent d'un mínim de dos anys, i/o publicacions o treballs d'investigació en relació amb les matèries de l'àrea de coneixement seleccionada.



- b) Acreditar experiència d'un mínim de 75 hores en els darrers cinc anys en la impartició de docència.

4. Sol·licitud i documentació

4.1. La sol·licitud del formulari electrònic inclou els apartats següents:

- a) Titulacions, organismes o centres que expedeixen, i any d'expedició.
- b) Matèries en què es fa la inscripció, amb la modalitat d'impartició. S'ha d'indicar si es disposa d'una memòria o proposta en relació amb la matèria en què es fa la inscripció.
- c) Certificats, diplomes o títols. Formació en metodologies didàctiques. S'ha d'indicar l'organisme o centre que expedeix, l'any d'expedició i el nombre d'hores.
- d) Experiència professional (llocs de treball ocupats) en relació amb les matèries en què es fa la inscripció. S'ha d'indicar la denominació del lloc de treball, l'organisme i el temps (en mesos) d'ocupació del lloc.
- e) Activitats formatives que s'han impartit com a docent. S'ha d'indicar l'organisme o centre, l'any d'impartició i el nombre d'hores.
- f) Publicacions i investigacions o materials didàctics en relació amb les matèries en què es fa la inscripció. S'ha d'indicar l'editorial o organisme que edita i l'any, i el consentiment o no per a la cessió a l'EBAP dels drets d'explotació del material didàctic, mitjançant la llicència Creative Commons de Reconeixement-No Comercial-Compartir Igual.

4.2. S'ha de fer constar en la sol·licitud el consentiment en relació amb els quatre aspectes següents:

- a) La participació en el programa d'avaluació pedagògica de l'EBAP mitjançant l'observació per part de persones especialitzades durant l'activitat docent.
- b) L'acceptació de la publicació a la pàgina web de l'EBAP de les avaluacions com a personal docent.



- c) La participació en activitats formatives programades per l'EBAP per actualitzar i millorar els coneixements i les habilitats pedagògiques.
- d) L'acceptació de sotmetre's a proves o entrevistes per determinar la idoneïtat en relació amb les competències pedagògiques, tecnològiques i comunicatives, entre altres aspectes.

4.3. En qualsevol moment, l'EBAP pot requerir de les persones sol·licitants l'acreditació de qualsevol dada inclosa en la sol·licitud, així com la rectificació de possibles errades.

5. Procediment per a la inscripció en la Base de dades de professorat acreditat

5.1. L'apartat 5 de la Instrucció 2/2015 del director de l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP) per organitzar la inscripció telemàtica del personal docent i col·laborador de l'EBAP, millorar-ne la pedagogia, avaluar-ne la tasca docent i fer transparents els processos vinculats, crea la Base de dades del professorat acreditat, amb l'objectiu de captar talent i millorar les competències pedagògiques del personal docent.

5.2. L'òrgan responsable de la selecció i la inscripció en la Base de dades del professorat acreditat és el que s'indica en l'apartat 5.5 de la Instrucció 2/2015.

5.3. La selecció del personal docent que té preferència per accedir a la Base de dades del professorat acreditat s'ha de fer a partir de l'anàlisi i la valoració de les dades indicades en la sol·licitud, esmentades en el punt 4 d'aquesta convocatòria.

5.4. La valoració ha de generar un informe proposta en el qual es farà constar el compliment dels requisits esmentats en el punt 3 d'aquesta convocatòria, l'enumeració dels mèrits tinguts en compte i la declaració final d'inscripció en les matèries i les àrees corresponents.

5.5. En tot cas, i perquè la inscripció sigui efectiva finalment, els aspirants seleccionats han de superar l'activitat formativa plantejada per ser dinamitzadors d'activitats en línia, la qual s'iniciarà a partir del dia 16 de maig de 2016.

6. Comunicació de la inscripció en la Base de dades de professorat acreditat

La inscripció en la Base de dades de professorat acreditat es notificarà individualment. En els casos d'exclusió, la notificació serà motivada.



7. Efectes derivats de la inclusió en la Base de dades de professorat acreditat

7.1. La inclusió en Base de dades de professorat acreditat no suposa la selecció directa dels inscrits com a personal docent de l'EBAP. Tampoc no suposa cap obligació contractual per a l'EBAP, si bé permet tenir en compte els mèrits i les competències del personal inscrit i sol·licitar-ne els serveis quan ho requereixin les necessitats formatives.

7.2. El professorat es designarà d'acord amb el que disposa l'article 4 del Decret 62/2011, de 20 de maig, pel qual es regulen les modalitats de col·laboració en les activitats formatives i en els processos selectius i de provisió organitzats per l'Escola Balear d'Administració Pública, i s'aprova el barem de les indemnitzacions que se'n deriven, o amb les assimilacions de personal col·laborador que estableixi l'EBAP.